

## 社会福祉法人 みまき福祉会 行動計画（第1回）

子育て期の職員が、仕事と子育てを両立させることができ、職員全体が働きやすく、能力を十分に発揮できるような雇用環境整備を行う。

1. 計画期間 平成23年4月1日～平成25年3月31日までの2年間

### 2. 内容

目標1 職員に産前産後休暇や育児休業制度の周知を図る。

#### <対策>

- 平成23年4月 諸制度の把握・資料の収集。
- 平成23年6月 諸制度をわかりやすく説明したパンフレットを作成。
- 平成23年8月 管理職員に諸制度の周知を図る研修会を実施する。
- 平成23年9月 全職員に諸制度の説明会を開催し、パンフレットの配布をする。

目標2 所定外労働の削減のため、ノー残業デイを設定実施する。

#### <対策>

- 平成23年4月 仕事の流れを部門ごとに調査する。
- 平成23年6月 調査データをもとに検討開始。
- 平成23年7月 ノー残業デイを決定（1か月に何回・何曜日等を決める）
- 平成23年8月 管理職員への研修会と周知。
- 平成23年9月 全体会議にて全職員への周知と、施設内への掲示。